

---

# **ÖKOISKOLAI MUNKATERV**

## **2016/2017**

„A természet hatalmas, az ember parányi. Ezért aztán az ember léte attól függ, milyen kapcsolatot tud teremteni a természettel, mennyire érti meg, és hogyan használja fel erőit saját hasznára.”

Szent-Györgyi Albert

Rákóczifalva, 2016. 09. 01.

Timár Antalné  
természettudományi munkaközösség  
vezetője

Iskolánk – pedagógiai programban rögzített – fő célja a személyiségfejlesztés, a tehetséggondozás, alapfeladata az érték közvetítés és a képességfejlesztés, melyek fő eszköze az elméleti és gyakorlati ismeretek elsajátíttatása, gyakoroltatása és az élményt nyújtó tevékenykedtetés, az ökoiskolai háttér támogatásával.

***A legfontosabb ökoiskolai céljaink:***

- Természetismereti, természetvédelmi, környezetvédelmi problémákkal kapcsolatos ismeretek átadása – A természet szeretetére nevelés, a gyerekek természettel való közvetlen élményekhez juttatása
- A globális és a helyi környezeti problémákkal kapcsolatos aktivitásra, tevételes magatartásra nevelés – Szelektív hulladékgyűjtés (PET- palack, papír)
- Népi hagyományaink, népszokásaink megismertetése - Hagyományőrző programok és versenyek
- A természetes anyagok és hagyományos kézműves technikák megismertetése, gyakoroltatása - Kis kézműves foglalkozások
- Aktivitás és részvétel az iskolai környezet alakításában
- A mindennapi életben való környezettudatos gondolkodásra és magatartásra nevelés –Városunk természeti, helytörténeti, építészeti értékeinek megismertetése - A fenntartható fejlődéshez szükséges kompetenciák kialakítása, fejlesztése

***A természettudományi munkaközösség tagjai:***

- Ábrahám Zsolt
- Barhács Gizella
- Bozsó Andrea
- Dörömbözy Ildikó
- Fráter István Gábor
- Hőnyi László
- Magyar Ferenc
- Magyariné Csomor Edina
- Mester Sándorné
- Nagy Bernadett
- Szabóné Pintér Nikoletta
- Timár Antalné
- Turiné Szabó Mária
- Tóth-Farkas Evelin

## Iskolagyümölcs-program iskolánkban

Intézményünkbe az iskolagyümölcs-program keretén belül a 2016/2017-os tanévben a Vega-Ház Kft. szállítja a Magyarországról származó gyümölcsöt, gyümölcslet, zöldségfélét a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötött megállapodás szerint, hetente egy alkalommal, hétfői napokon.

A 2016/2017-os tanév során négy szállítási időszakban az alábbi termékek jutnak el az elsőtől hatodik évfolyamos tanulókhoz:

I. időszak: 2016. 09.01 – 2016. 09. 25.

A szállítandó termék megnevezése	A tanulónként hetente kiosztásra kerülő termék mennyisége (adag/hét)
Alma (egész)	3 db = 3 adag
100%-os gyümölcslet	2 dl = 1 adag

II. időszak: 2016. 09. 26 – 2016. 12. 18.

A szállítandó termék megnevezése	A tanulónként hetente kiosztásra kerülő termék mennyisége (adag/hét)
Alma (egész)	3 db = 3 adag
Körte	1 db = 1 adag

III. időszak: 2017. 01.09 – 2017. 03. 26.

A szállítandó termék megnevezése	A tanulónként hetente kiosztásra kerülő termék mennyisége (adag/hét)
Alma (egész)	3 db = 3 adag
100%-os gyümölcslet	2 dl = 1 adag

IV. időszak: 2017. 03.27 – 2017. 05. 07.

A szállítandó termék megnevezése	A tanulónként hetente kiosztásra kerülő termék mennyisége (adag/hét)
Alma (egész)	3 db = 3 adag
100%-os gyümölcslet	2 dl = 1 adag

A fenti termékeken túl alkalmanként kóstoltatás céljából a tanulók zöldségfélét, illetve egyéb gyümölcsöt kapnak.

A termékek kiosztása tanórák közötti szünetekben történik úgy, hogy az osztályfőnökök által kijelölt gyümölcsfelelősök mennek el azokért az erre a célra kijelölt, kialakított, berendezett helyiséghez, és

viszik el az osztályuk számára az iskolagyümölcs-programért felelős munkatárs által szükség szerint megmosott, illetve osztályonként kimért vagy kiszámolt gyümölcsöt, gyümölcslet, zöldségfélét.

Az iskolagyümölcs programért felelős személy az 1-6. osztályos tanulók számáról és a kiosztott termék mennyiségéről nyilvántartást vezet. A támogatott terméket a tanulók részére a közétkeztetéstől eltérő időpontban kiossza, a tanulóknál fennálló ételallergiára vonatkozó szülői nyilatkozatokat beszerzi, és a termékek kiosztása során azokat figyelembe veszi.

A kiszállított termékek minőségének megtartását biztosító tárolási körülményeket biztosítja. Selejtezési jegyzőkönyvet vezet azon termékekről, amelyek az iskolában történő tárolás alatt romlottak meg. A termék átvételekor emelt minőségi kifogást jegyzőkönyvben rögzíti, és minőségi kifogásról a fenntartón keresztül az MVH-t értesíti.

Az iskolagyümölcs-programot népszerűsítő plakátot a program teljes időtartama alatt a főbejáratnál elhelyezi, illetve a szállító által biztosított egyéb információs anyagot a tanulók felé a megfelelő formában továbbítja, továbbá tartja a kapcsolatot a beszállító céggel.

### **Iskolatej-program iskolánkban**

Intézményünkbe az iskolatej-program keretén belül a 2016/2017-es tanévben a Happy Tej Kft. szállítja a Magyarországról származó tejtermékeket (joghurt, poharas tej, poharas kakaó, ömlesztett sajt) a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötött megállapodás szerint, hetente négy alkalommal, hétfői, keddi, szerdai és csütörtöki napokon. A tejtermékek kiosztása így hétfőn, kedden, szerdán és csütörtökön történik.

A 2016/2017-es tanév során az alábbi termékek jutnak el az elsőtől nyolcadik évfolyamos tanulókhöz:

A szállítandó termék megnevezése	A tanulónként hetente kiosztásra kerülő termék mennyisége (adag/hét)
teljes/félzsíros tej	2dl
gyümölcsleves/ízesített joghurt	200g
gyümölcsdarabos joghurt	200g
ömlesztett sajt	85g

A termékek kiosztása tanórák közötti szünetekben történik úgy, hogy az osztályfőnökök által kijelölt „tejfelelősök” mennek el azokért az erre a célra kijelölt, kialakított, berendezett helyiséghez, és viszik el

az osztályuk számára az iskolatej-programért felelős munkatárs által, osztályonként kiszámolt tejterméket.

Az iskolatej programért felelős személy az 1-8. osztályos tanulók számáról és a kiosztott termék

	Tevékenység	Határidő	Felelős
--	-------------	----------	---------

mennyiségéről nyilvántartást vezet, valamint havi nyilvántartást vezet, amelyet a szállító és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központnak megküld. A támogatott terméket a tanulók részére a közétkeztetéstől eltérő időpontban kiosztja, a tanulóknál fennálló tejérzékenységre vonatkozó szülői nyilatkozatokat beszerzi, és a termékek kiosztása során azokat figyelembe veszi.

A kiszállított termékek minőségének megtartását biztosító tárolási körülményeket biztosítja. Selejtezési jegyzőkönyvet vezet azon termékekről, amelyek az iskolában történő tárolás alatt romlottak meg. A termék átvételekor emelt minőségi kifogást jegyzőkönyvben rögzíti, és minőségi kifogásról a fenntartón keresztül az MVH-t értesíti.

Az iskolatej-programot népszerűsítő plakátot a program teljes időtartama alatt a főbejáratnál elhelyezi, illetve a szállító által biztosított egyéb információs anyagot a tanulók felé a megfelelő formában továbbítja, továbbá tartja a kapcsolatot a beszállító céggel.

Szeptember	<p>Ökoiskolai munkacsoport megalakulása, az éves munkaterv megbeszélése</p> <p>Iskolagyümölcs-program indítása</p> <p>Iskolatej-program indítása</p> <p>Energia-járőr csoport szervezése</p> <p>Osztályok, folyosók virágosítása</p> <p>Szelektív hulladékgyűjtés</p> <p>Zöld osztályok indítása</p> <p>Nutrikid-program indítása</p> <p>Csatlakozás „A világ legnagyobb tanórája” programhoz</p>	<p>09. 05.</p> <p>09. 22.</p> <p>folyamatos</p> <p>folyamatos</p> <p>folyamatos</p> <p>09.19-23.</p>	<p>természettudományi munkaközösség-vezető</p> <p>DÖK, Turiné Szabó Mária osztályfőnökök</p> <p>DÖK, osztályfőnökök Dörömbözy Ildikó természetismeret tanító nevelők</p>
Október	<p>ÖKO-faliújság aktualizálása</p> <p>Csatlakozás az Országos Könyvtári Napokhoz</p> <p>Papírgyűjtés</p> <p>Takarékossági világnap-plakát készítése</p> <p>Állatok világnapja-látogatás a Madárparkban</p>	<p>havonta folyamatos</p> <p>10.03-09.</p> <p>10. 10. 10. 31.</p> <p>októberben folyamatos</p>	<p>természetismeret tanító nevelők - Dörömbözy Ildikó Dörömbözy Ildikó</p> <p>DÖK rajzot, technikát tanító nevelők – Szabóné Pintér Nikoletta természetismeret tanító nevelők – Magyariné Csomor Edina</p>
November	<p>Madáretetők készítése</p> <p>Egészség hét Egészségnevelési projekt</p>	<p>novemberben folyamatos</p> <p>november utolsó hete</p>	<p>technikát tanító nevelők- Szabóné Pintér Nikoletta</p> <p>biológiát, természetismeret tanító nevelők – Mester Sándorné</p>
December	<p>Madáretetés</p> <p>ÖKO-karácsonyi díszek, ajándékok készítése</p> <p>ÖKO-karácsonyfa</p>	<p>tavaszig folyamatos</p> <p>december 3. hete</p>	<p>természetismeret tanító nevelők – Dörömbözy Ildikó</p> <p>DÖK, osztályfőnökök- Fráter István Gábor</p>
Január	<p>„ÖKO-NET”- internetes ÖKO-verseny</p> <p>Félévi munka értékelése</p>	<p>január 3. hete</p>	<p>informatikát tanító nevelő – Magyar Ferenc természettudományi munkaközösség-vezető</p>
Február	<p>Vizes élőhelyek világnapja- plakát készítése</p>	<p>február első hete</p>	<p>rajzot tanító nevelők- Dörömbözy Ildikó</p>
Március	<p>Víz világnapja projekt délután</p> <p>„Víz, élet, egészség” rajzpályázat meghirdetése</p>	<p>március utolsó hete</p>	<p>osztályfőnökök- Magyar Ferenc</p> <p>rajzot tanító nevelők osztályfőnökök,</p>
Április	<p>Fenntarthatóság, környezettudatosság hete</p>	<p>április utolsó hete</p>	<p>ÖKO-munkacsoport- természettudományi</p>

	ÖKONAP ÖKOKIÁLLÍTÁS Föld napja Virágültetés Vetélkedő Rajzpályázat Papírgyűjtés	04.28.	munkaközösség vezetője-osztályfőnökök Dörömbözy Ildikó, Timár Antalné rajzot, technikát tanítók
Május	Madarak és fák napja Kirándulások	05. 10. folyamatos	osztályfőnökök osztályfőnökök
Június	„Ki a tanteremből!” Az éves munka értékelése A következő tanév munkatervének előkészítése	06.02. június 3. hete	DÖK természettudományi munkaközösség-vezető