



Rákóczi falvai II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola
és Alapfokú Művészeti Iskola

5085 Rákóczi falva, Szabadság tér 1.

e-mail cím: kozponti.iskola@rakoczifalva.hu

titkársági telefon/fax: 56/441-017

pedagógiai asszisztensi iroda telefon: 56/584-048

OM azonosító: 035945



ÖKOISKOLAI MUNKATERV

2018/2019



Timár Krisztina

természettudományi munkaközösség

vezetője

Iskolánk – pedagógiai programban rögzített – fő célja a személyiségfejlesztés, a tehetséggondozás, alapfeladata az értékközvetítés és a képességfejlesztés, melyek fő eszköze az elméleti és gyakorlati ismeretek elsajátíttatása, gyakoroltatása és az élményt nyújtó tevékenykedtetés, az ökoiskolai háttér támogatásával.

A legfontosabb ökoiskolai céljaink:

- Természetismereti, természetvédelmi, környezetvédelmi problémákkal kapcsolatos ismeretek átadása – A természet szeretetére nevelés, a gyerekek természettel való közvetlen élményekhez juttatása
- A globális és a helyi környezeti problémákkal kapcsolatos aktivitásra, tevőleges magatartásra nevelés – Szelektív hulladékgyűjtés (PET- palack, papír)
- Népi hagyományaink, népszokásaink megismertetése - Hagyományőrző programok és versenyek
- A természetes anyagok és hagyományos kézműves technikák megismertetése, gyakoroltatása - Kis kézműves foglalkozások
- Aktivitás és részvétel az iskolai környezet alakításában
- A mindennapi életben való környezettudatos gondolkodásra és magatartásra nevelés – Városunk természeti, helytörténeti, építészeti értékeinek megismertetése - A fenntartható fejlődéshez szükséges kompetenciák kialakítása, fejlesztése
- Megértetni a fogyasztás és a környezeti erőforrások kapcsolatát, a fenntartható fogyasztás elvét.
- Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá.

A fenntarthatóság pedagógiáját szolgáló kiemelt tevékenységeink:

- A „jeles napokról” programokkal, versenyek és kiállítások szervezésével emlékezünk meg.
- Az újrahasznosítható hulladékok közül egész évben szelektíven gyűjtjük a következőket: papír, PET- palack, alumínium dobozok.
- Folyamatos a használatlan gyűjtése is.
- Részt veszünk környezettel, természettel kapcsolatos vetélkedőkön.
- Ősszel egészségnevelési napot tartunk.
- Részt veszünk az országos szemétszedési akciókban.
- Tanulmányi kirándulásokat is minden évben beiktatják az osztályok az éves programjukba.

A természettudományi munkaközösség tagjai:

- Ábrahám Zsolt (földrajz-testnevelés szak)
- Barhács Gizella (tanító)
- Berecné Kocsis Adrienn (tanító)
- Bozsó Andrea (tanító)
- Dörömbözy Ildikó (tanító)
- Füleki Angéla (tanító, rajz szak)
- Haraszi Szilvia (földrajz-matematika-német szak)
- Hőnyi László (tanító)
- Magyar Ferenc (kémia-matematika szak)
- Szabó Gábor (történelem-földrajz szak)
- Timár Krisztina (biológia-testnevelés szak)
- Turiné Szabó Mária (matematika-fizika szak)

Iskolagyümölcs program iskolánkban

Intézményünkbe az iskolagyümölcs-program keretén belül a 2018/2019-es tanévben a Szatmári-Ízek Kft. szállítja a Magyarországról származó gyümölcsöt, gyümölcslet, zöldségfélét a Szolnoki Tankerületi Központtal kötött megállapodás szerint, hetente egy alkalommal, hétfői napokon.

A 2018/2019-es tanév során négy szállítási időszakban az alábbi termékek jutnak el az elsőtől hatodik évfolyamos tanulókhöz:

I. időszak:

| A szállítandó termék megnevezése | A tanulónként hetente kiosztásra kerülő termék mennyisége (adag/hét) |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Alma | 1 db = 1 adag |
| Almalé (BIO) | 2 dl = 1 adag |
| Szilva | 1 adag |
| Paprika | 1 adag |

II. időszak:

| A szállítandó termék megnevezése | A tanulónként hetente kiosztásra kerülő termék mennyisége (adag/hét) |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Alma | 2 db = 2 adag |
| Gyümölcslé (alma-meggy, alma-barack) | 2 dl = 1 adag |
| Paprika | 1 adag |

III. időszak:

| A szállítandó termék megnevezése | A tanulónként hetente kiosztásra kerülő termék mennyisége (adag/hét) |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Alma | 2 db = 2 adag |
| Zöldség- és gyümölcslé (alma-sárgarépa, alma-körte) | 2 dl = 1 adag |
| Sárgarépa | 1 adag |

IV. időszak:

| A szállítandó termék megnevezése | A tanulónként hetente kiosztásra kerülő termék mennyisége (adag/hét) |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Alma | 2 db = 2 adag |
| Almalé (BIO) | 2 dl = 1 adag |
| Sárgarépa | 1 adag |

A fenti termékeken túl alkalmanként kóstoltatás céljából a tanulók zöldségfélét, illetve egyéb gyümölcsöt kapnak.

A termékek kiosztása tanórák közötti szünetekben történik úgy, hogy az osztályfőnökök által kijelölt gyümölcsfelelősök mennek el az erre a célra kijelölt, kialakított, berendezett helyiséghez, és viszik el az osztályuk számára az iskolagyümölcs-programért felelős munkatárs által szükség szerint megmosott, illetve osztályonként kimért vagy kiszámolt gyümölcsöt, gyümöcslét, zöldségfélét.

Az iskolagyümölcs programért felelős személy az 1-6. osztályos tanulók számáról és a kiosztott termék mennyiségéről nyilvántartást vezet. A támogatott terméket a tanulók részére a közétkeztetéstől eltérő időpontban kiosztja, a tanulóknál fennálló ételallergiára vonatkozó szülői nyilatkozatokat beszerzi, és a termékek kiosztása során azokat figyelembe veszi.

A kiszállított termékek minőségének megtartását biztosító tárolási körülményeket biztosítja. Selejtezési jegyzőkönyvet vezet azon termékekről, amelyek az iskolában történő tárolás alatt romlottak meg. A termék átvételekor emelt minőségi kifogást jegyzőkönyvben rögzíti, és minőségi kifogásról a fenntartón keresztül az MVH-t értesíti.

Az iskolagyümölcs-programot népszerűsítő plakátot a program teljes időtartama alatt a főbejáratnál elhelyezi, illetve a szállító által biztosított egyéb információs anyagot a tanulók felé a megfelelő formában továbbítja, továbbá tartja a kapcsolatot a beszállító céggel.

Iskolatej-program iskolánkban

Intézményünkbe az iskolatej-program keretén belül a 2018/2019-es tanévben a Happy Tejtermék Kft. szállítja a Magyarországról származó tejtermékeket (joghurt, poharas tej, ömlesztett sajt, ízesített tej, ízesített joghurt) a Szolnoki Tankerületi Központtal kötött megállapodás szerint, hetente négy alkalommal, hétfői, keddi, szerdai és csütörtöki napokon. A tejtermékek kiosztása így hétfőn, kedden, szerdán és csütörtökön történik.

A 2018/2019-es tanév során az alábbi termékek jutnak el az elsőtől nyolcadik évfolyamos tanulókhöz:

| Termék megnevezése | Termék kategória | Termék kiszemelése |
|---------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Tej | I/a. teljes/félzsíros tej | pohár/200 ml |
| Kakaó | I/b. zsíros/félzsíros ízesített tej | pohár/230 ml |
| Fincsi | I/c. Ízesített joghurt | pohár/220 g |
| Happy | II. gyümölcsdarabos joghurt | pohár/220 g |
| Trapi | III. ömlesztett sajt | tégely/85 g |

A termékek kiosztása tanórák közötti szünetekben történik úgy, hogy az osztályfőnökök által kijelölt „tejfelelősök” mennek el azokért az erre a célra kijelölt, kialakított, berendezett helyiséghez, és viszik el az osztályuk számára az iskolatej-programért felelős munkatárs által, osztályonként kiszámolt tejterméket.

Az iskolatej programért felelős személy az 1-8. osztályos tanulók számáról és a kiosztott termék mennyiségéről nyilvántartást vezet, valamint havi nyilvántartást vezet, amelyet a szállító és a Szolnoki Tankerületi Központnak megküld. A támogatott terméket a tanulók részére a közétkeztetéstől eltérő időpontban kiosztja, a tanulóknál fennálló tejérzékenységre vonatkozó szülői nyilatkozatokat beszerzi, és a termékek kiosztása során azokat figyelembe veszi.

A kiszállított termékek minőségének megtartását biztosító tárolási körülményeket biztosítja. Selejtezési jegyzőkönyvet vezet azon termékekről, amelyek az iskolában történő tárolás alatt romlottak meg. A termék átvételekor emelt minőségi kifogást jegyzőkönyvben rögzíti, és minőségi kifogásról a fenntartón keresztül az MVH-t értesíti.

Az iskolatej-programot népszerűsítő plakátot a program teljes időtartama alatt a főbejáratnál elhelyezi, illetve a szállító által biztosított egyéb információs anyagot a tanulók felé a megfelelő formában továbbítja, továbbá tartja a kapcsolatot a beszállító céggel.

Programterv

| | Tevékenység | Határidő | Felelős |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Szeptember | Ökoiskolai munkacsoport megalakulása, az éves munkaterv megbeszélése | | Timár Krisztina |
| | Iskolagyümölcs-program indítása | 09.01. | osztályfőnökök Kissné Walther Andrea |
| | Iskolatej-program indítása | 09.01. | osztályfőnökök Kiss Viktória |
| | Energia-járőr csoport szervezése | 09.14. | DÖK - Bán Krisztina, Timár Krisztina |
| | Osztályok, folyosók virágosítása | folyamatos | osztályfőnökök |
| | Szüreti projekthét | 09.10-14. | Balla Jánosné, Vas Béla, tanítók |
| | Szelektív hulladékgyűjtés | folyamatos | környezetismeretet, természetismeretet tanító nevelők, osztályfőnökök |
| Október | Kíváncsiak klubja 2-5. évfolyam | folyamatos | Timár Krisztina Balla Jánosné |
| | ÖKO-faliújság aktualizálása | havonta folyamatos | Timár Krisztina ÖKO-mk. tagjai |
| | Állatok világnapja - látogatás a Madárparkban | 10.04. | minden pedagógus |
| | Papírgyűjtés | 10.08. | minden pedagógus |
| | Takarékossági világnap-plakát készítése | 10.31. | természetismeretet tanító nevelők – rajzot, technikát tanító nevelők |

| | | | |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| November | Madáretetők készítése Egészség hét Egészségnevelési projekt | novemberben folyamatosan 10.26.-30. | technikát tanító nevelők- Hőnyi László Timár Krisztina biológiát, környezetismeretet, természetismeretet, rajzot és technikát tanító nevelők, osztályfőnökök |
| December | Madáretetés ÖKO-karácsonyi díszek, ajándékok készítése | tavaszig folyamatos 12.03-14. | természetismeretet tanító nevelők – Hőnyi László DÖK, osztályfőnökök rajzot és technikát tanító nevelők |
| Január | Félévi munka értékelése | 01.14.-17. | Timár Krisztina, ÖKO- munkaközösség tagjai |
| Február | Vizes élőhelyek világnapja- plakát és rajzpályázat | 02.01. | természetismeretet, rajzot, technikát tanító nevelők, osztályfőnökök |
| Március | Fenntarthatóság, környezettudatosság hete Víz világnapja | 03.18.-22. 03.21. | Timár Krisztina, ÖKO-mk. tagjai, természetismeretet és környezetismeretet tanító kollégák, rajzot és technikát tanító kollégák |
| Április | Föld napja | 04.22. | ÖKO-mk. tagjai |
| Május | Madarak és fák napja Papírgyűjtés | 05. 10. 05.16. | környezetismeret, természetismeretet, biológiát tanítók, osztályfőnökök minden pedagógus |

| | | | |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | ÖKO-nap | 05.17. | Timár Krisztina ÖKO-mk. tagjai, rajzot, technikát, környezetismeretet és természetismeretet tanító kollégák, minden pedagógus |
| Június | Kirándulások | 06.04. 06.05. | osztályfőnökök |
| | „Ki a tanteremből!” | 06.07. | minden pedagógus |
| | Az éves munka értékelése. A következő tanév munkatervének előkészítése | 06.21. | Timár Krisztina ÖKO-mk. tagjai |



